

Niniejszy dokument zawiera uwagi dotyczące nowości w kolejnych wersjach programu Symfonia® Kadry i Płace Forte.

Konwersję firmy do kolejnej wersji w programie Symfonia® Kadry i Płace Forte należy przeprowadzać po zamknięciu wszystkich otwartych okresów! Jeśli po konwersji występuje potrzeba otwarcia okresu zamkniętego przed konwersją należy sprawdzić poprawność naliczeń lub w razie niezgodności usunąć okres i dodać ponownie. W przeciwnym wypadku niektóre naliczenia mogą ulec zmianie!

Zmiany wprowadzane przez nowe wersje w definicjach elementów programu mogą powodować konieczność przeliczenia niektórych wartości danych kadrowych. W takiej sytuacji po konwersji firmy do nowej wersji może wystąpić czasowe spowolnienie pracy programu związane właśnie z przeliczaniem tych danych w momencie ich pierwszego użycia.

Przy przejściu do wersji 2008 dotyczy to danych związanych z rozliczaniem urlopów.

W celu jednorazowego przeliczenia danych dla wszystkich pracowników należy wybrać funkcję *Zbiorczego wprowadzanie danych kadrowych* dla wybranej grupy pracowników. Następnie należy wybrać zestaw *Urlopy i Ekwiwalenty*, ustawić zakres dat dla przeglądania danych na od – pusty i do – pusty. Podczas wczytywania danych przeliczą się wszystkie wartości zgodnie z nowymi algorytmami. Proces ten może trwać długo w zależności od wielkości bazy danych. Inną możliwością jest wykonanie eksportu danych kadrowych (zestaw *Urlopy i Ekwiwalenty*) do pliku XML (daty w okresie od: do: należy ustawić na puste).

Informacja o migracji danych z programu Kadry i Płace Premium do Kadry i Płace Forte

Migracja danych do aktualnej wersji Forte jest możliwa z następującej wersji Premium:

- Kadry i Płace Premium 2009

Bazy z wcześniejszych wersji Premium należy najpierw skonwertować do podanej powyżej wersji i dopiero wykonać migrację do wersji Forte.

Nowości w wersji 2009

1. Wyrównanie podstaw zasiłków

W wersji 2009 dodano możliwość wyrównywania podstaw zasiłków zgodnie z wyrokiem Trybunału Konstytucyjnego z dnia 24 czerwca 2008 r., czyli uwzględnienia w podstawie wymiaru zasiłków składników wynagrodzenia, od których opłacana jest składka na ubezpieczenie chorobowe, a które nie zostały wypłacane za okresy pobierania zasiłków.

Zmieniono również sposób uwzględniania składników wynagrodzeń przysługujących za okresy dłuższe niż jeden miesiąc (kwartalne, półroczne, roczne), w podstawach zasiłków. Zmiany te uwzględniają obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa, czyli art.42 pkt 2,3,4,5 „Ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa”. Główna zmiana dotyczy uwzględniania części wynagrodzeń okresowych w podstawach zasiłków, za miesiące, w których pracownik przepracował mniej niż połowę miesiąca.

Mechanizm wyrównywania podstaw zasiłków może dotyczyć również sytuacji zmiany regulaminu wynagrodzeń w firmie. Ustalenie nowego sposobu uwzględniania składników w podstawach zasiłków, poprzez dodanie odpowiednich klasyfikacji do składników wynagrodzeń, może skutkować wygenerowaniem naliczenia wyrównań, ale nie jest to jednoznaczne z ich wypłatą.

W celu poprawnego wyliczenia wyrównania zasiłków zostały utworzone dodatkowe wzorce, składniki systemu wynagrodzeń, elementy kadrowe, zdarzenia, szablony list płac i raporty. Dokładny opis tego rozwiązania znajduje się w dokumencie Wyrównanie wysokości zasiłków (2009).pdf.

W celu poprawnego uwzględniania składników okresowych zarejestrowanych przed wykonaniem aktualizacji konieczne jest zaktualizowanie podstaw ze składników okresowych. Zaktualizowanie podstaw można zrealizować wykonując raport „Aktualizacja - Podstawy urlopu / zasiłku”. Dokładny opis tego rozwiązania znajduje się w dokumencie Okresowe składniki wynagrodzenia za okresy dłuższe niż 1 miesiąc (2009).pdf.

2. Zmiany w zdarzeniach, wzorcach i elementach

W wersji 2009 utworzono brakujące składniki wynagrodzeń, wzorce kadrowo-płacowe oraz zdarzenia. Nowo utworzone elementy mają usprawnić pracę, są uzupełnieniem brakujących funkcjonalności zgłaszanych przez użytkowników. Do najczęściej wykorzystywanych składników wynagrodzeń utworzono zdarzenia.

Dodano następujące składniki:

- Dodatek funkcyjny kwotowy
- Odprawa rentowa

Dodano następujące wzorce:

- Dodatek funkcyjny
- Dodatek funkcyjny kwotowy
- Ekwiwalent za odzież
- Ekwiwalent za pranie odzieży
- Ekwiwalent za używanie narzędzi
- Odprawa pośmiertna
- Odprawa rentowa
- Odprawa wojskowa
- Premia %
- Premia II
- Premia III
- Premia regulaminowa
- Ryczałt
- Świadczenie socjalne nieopodatkowane
- Świadczenie w naturze

Dodano następujące zdarzenia:

- Dodatek funkcyjny
- Dodatek funkcyjny kwotowy
- Odprawa pośmiertna pracownika
- Odprawa rentowa - katalog zdarzeń
- Odprawa wojskowa - katalog zdarzeń

- Premia II
- Premia III
- Ryczałt samochodowy
- Świadczenia socjalne nieopodatkowane
- Zaliczka
- Potrącenie z tyt. zajęcia wynagrodzenia

3. Archiwum definicji

W wersji 2009 wprowadzono „Archiwum Definicji”. Ma ono na celu ukrycie obiektów nieużywanych w aktualnych wersjach programu, a zdefiniowanych i używanych w wersjach wcześniejszych. Archiwum definicji obejmuje: elementy, wzorce, definicje zdarzeń. Archiwum definicji zawiera dwa typy obiektów: Stare i Nieużywane. „Stare Definicje”, to obiekty, których ważność się skończyła. W przyszłości obiekty te będą usunięte z programu, natomiast „Nieużywane Definicje” to obiekty, które nie są używane w danej firmie.

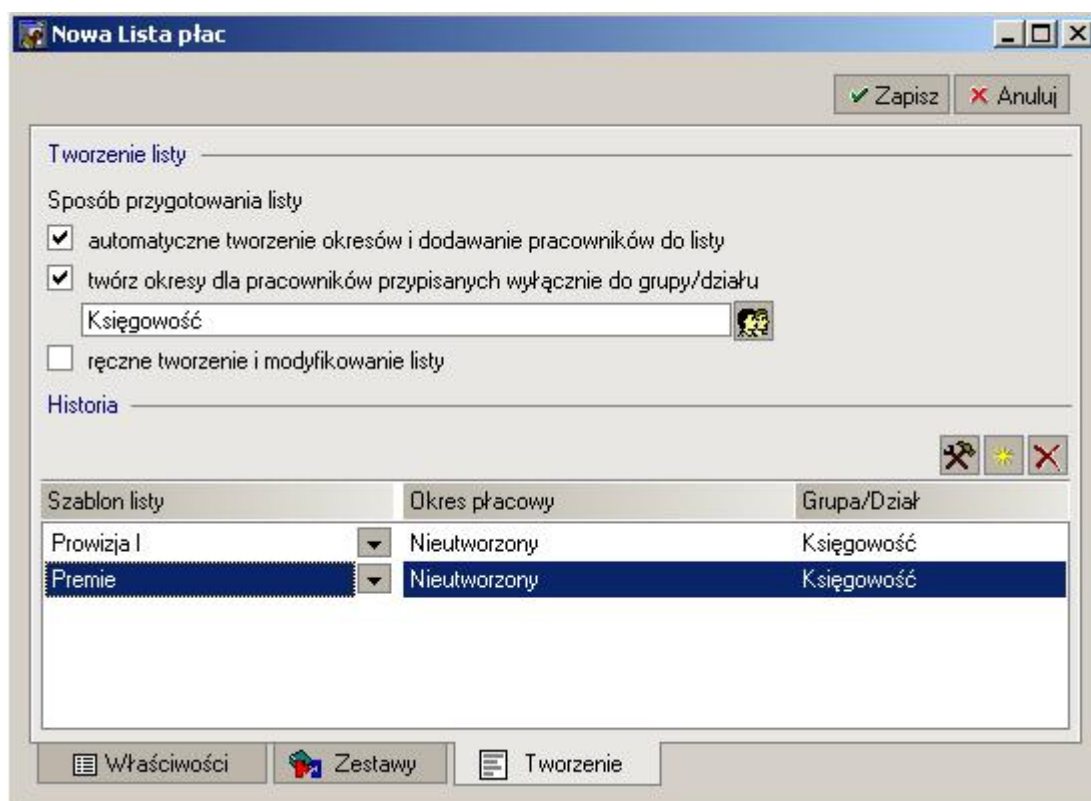
Obiekty archiwalne są widoczne w nowym specjalnie do tego przeznaczonym oknie programu – „Archiwum definicji”, dostępnym z głównego menu „Kartoteki” lub z przycisku „Kartoteki”. Okno prezentuje drzewko „Archiwum definicji” oraz zależne listy obiektów archiwalnych.



Szczegółowy opis znajduje się w dokumencie Archiwum Definicji (2009).pdf.

4. Listy płac i okresy płacowe

Wersja 2009 wprowadza dodatkową funkcjonalność dotyczącą okresów i list płac. Poszerzona funkcjonalność obejmuje elementy związane z zakładaniem i edytowaniem listy płac oraz okresów płacowych. Listę płac można założyć dla grupy pracowników rozliczanych na podstawie wzorca. Dodatkowo wprowadzono możliwość dodawania katalogów pracowników na listę płac i usuwanie z listy pracowników z podpętymi systemami wynagrodzeń.



Szczegółowy opis znajduje się w dokumencie Listy Płac i Okresy Płacowe (zmiany 2009).pdf.

5. Eksport danych do elektronicznych deklaracji w formacie XML

W wersji 2009 dodano nową funkcjonalność umożliwiającą tworzenie plików XML do przesyłania deklaracji podatkowych drogą elektroniczną. Sporządzenie elektronicznych deklaracji polega na wykonaniu odpowiednich raportów: PIT-11, PIT-8AR, PIT-4R.

Pliki e-deklaracji są plikami xml zgodnymi z określonymi schematami. Są przygotowane do przesłania do Urzędu Skarbowego przy wykorzystaniu przeznaczonych do tego aplikacji. Aplikacje przesyłające umożliwiają zastosowanie podpisu elektronicznego oraz są odpowiedzialne za bezpieczeństwo przesyłania plików do Urzędu Skarbowego.

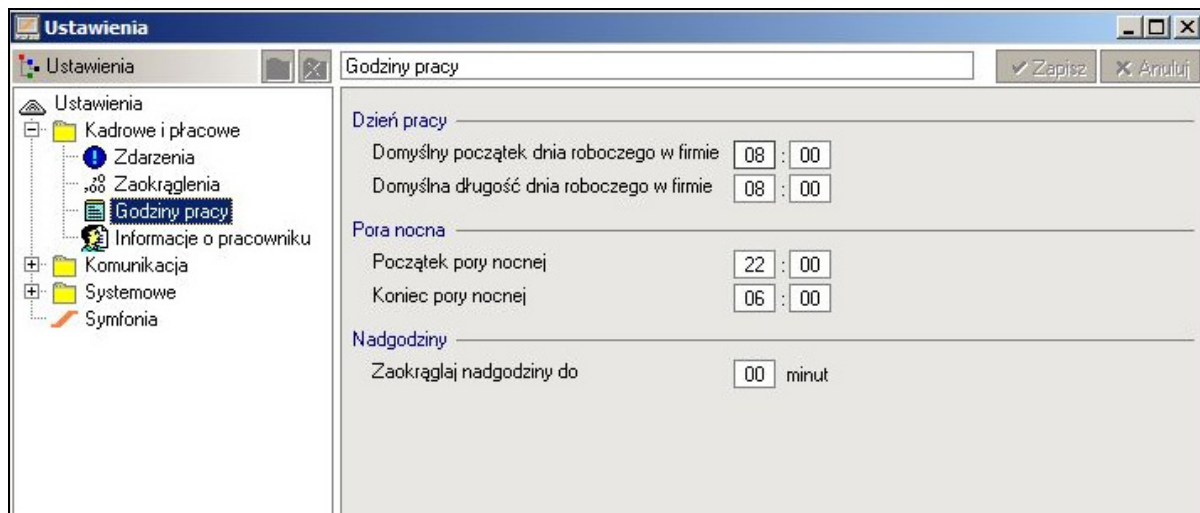
Przygotowując deklarację w formie elektronicznej, zostaje wygenerowany plik w formacie XML, który jest zapisywany w określonej ścieżce zgodnie z Ustawieniami.

Podczas generowania plików e-deklaracji uzupełniany jest kod kraju. W programie znajduje się słownik Kraje, który w obecnej wersji dla elementów słownika posiada atrybuty elementów. Atrybuty elementów są puste i należy je uzupełnić ręcznie. W celu uzupełnienia kodu kraju należy na zakładce Lista elementów\Atrybuty elementu wybierając opcję Edytuj, a następnie Dodaj. Po otwarciu okienka Dodaj atrybut należy w polu nazwa atrybutu wpisać Kod kraju, pozostawić Typ atrybutu jako Tekstowy i zakończyć naciskając przycisk Dodaj. Kolejnym krokiem jest dodanie skrótu dwuliterowego na oknie Atrybuty elementu np. dla elementu Polska PL i zapisanie wprowadzonych danych wybierając opcję Zapisz.

Szczegółowy opis eksportu znajduje się w dokumencie Obsługa e_deklaracji (2009).pdf.

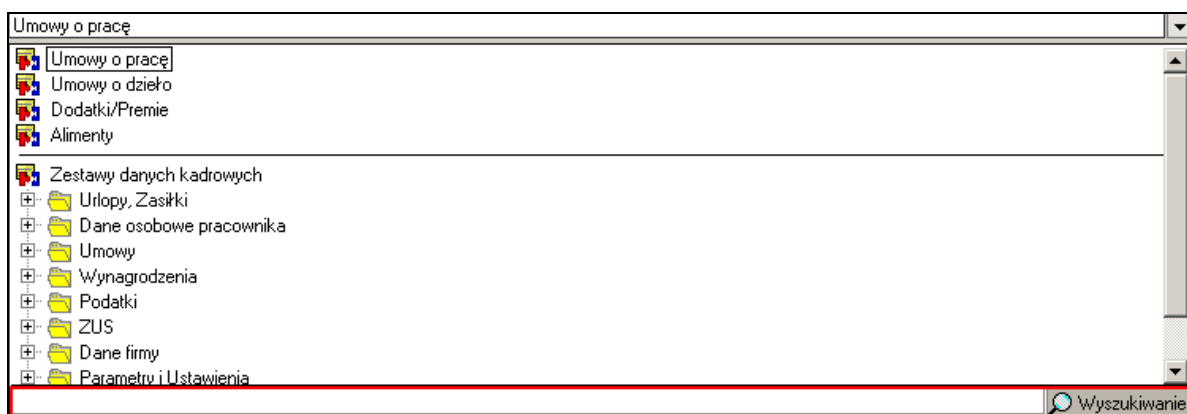
6. Parametryzacja zaokrąglenia czasu pracy w godzinach nadliczbowych

W wersji 2009 dodano możliwość definiowania zaokrąglenia czasu pracy w godzinach nadliczbowych przez użytkownika programu. Wartość zaokrąglenia naliczania czasu nadgodzin można ustawić w przedziale od 0 do 60 minut. Domyślna wartość zaokrąglenia dla uaktualnianych firm ustawiona jest na 30 minut, natomiast dla nowych ustawiona jest na 00 minut.



7. Wyszukiwanie elementów na drzewkach wyboru

Okno dropka danych kadrowych oraz wyboru i dodawania zdarzeń zostało rozszerzone o wyszukiwanie po nazwie wartości. Na dole okna dodano pole edycyjne z przyciskiem „Wyszukiwanie”. Po wpisaniu tekstu i naciśnięciu szukaj wyświetlone zostaną znalezione wiersze.



Dropki wyszukiwania dotyczące zestawów kadrowych dodano w następujących lokalizacjach:

- zakładka dane kadrowe wybór (okna: pracownik, wzorce, firma)
- okno zbiorcze wprowadzanie danych kadrowych (okna: pracownik, wzorce)

Dropki wyszukiwania dotyczące zdarzeń dodano w następujących lokalizacjach:

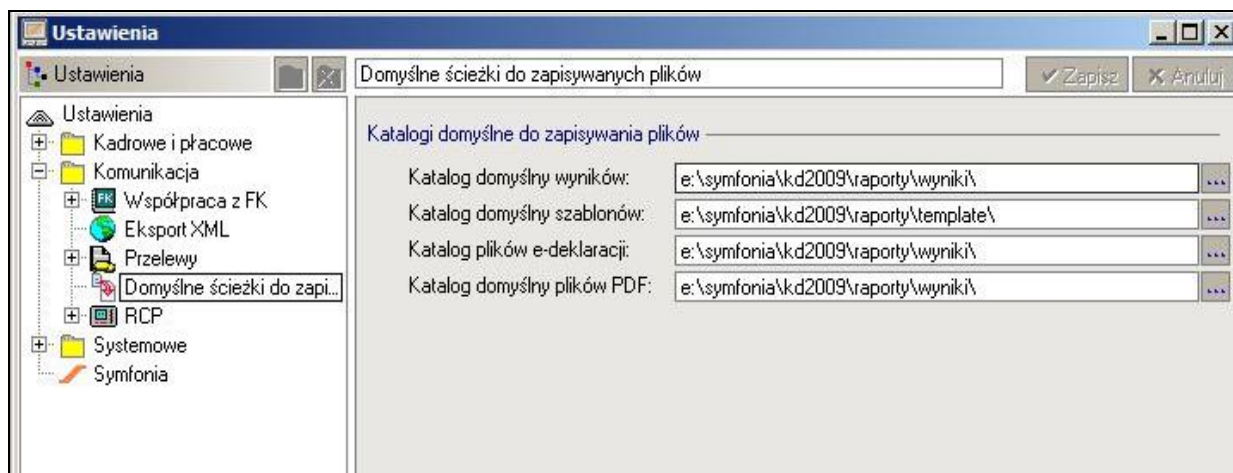
- zakładka Kalendarz - wybór zdarzenia (okna: pracownik, firma)
- zakładka Kalendarz - dodawanie zdarzenia (okna: pracownik, firma)
- okno Zbiorcza edycja zdarzeń - wybór zdarzenia (okna: pracownik, wzorce)
- okno Zbiorcza edycja zdarzeń – dodawanie zdarzenia (okna: pracownik, wzorce)
- okno Dziennik zdarzeń, okno kryterium wyboru zdarzeń, wyszukiwanie zdarzeń
- okno Definicja zdarzenia:
 - zakładka Konflikty, wybór kolejnego zdarzenia jako konflikt
 - definicja akcji wstawienie zdarzenia do kalendarza
 - definicja akcji wstawienie serii zdarzeń
 - definicja akcji wypełnienie zestawu danych kadrowych
 - dodawanie zdefiniowanych zdarzeń do klas zdarzeń

- okno Ustawienia katalog RCP - wybór zdarzeń

8. Zapisywanie plików przez raporty

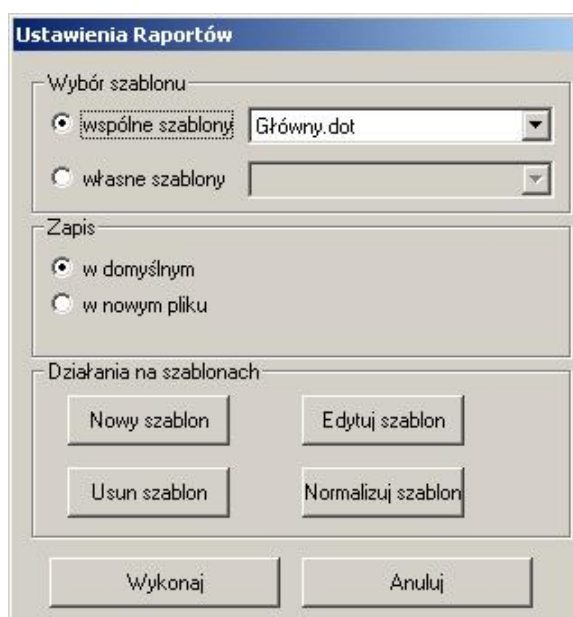
Umożliwiono określenie domyślnego miejsca zapisu plików.

- Katalog domyślny szablonów - wskazuje katalog, w jakim znajdują się szablony raportów
- Katalog domyślny wyników - wskazuje katalog, w jakim zapisywane są wyniki raportów
- Katalog plików e-deklaracji - wskazuje katalog, w jakim zapisywane są e-deklaracje
- Katalog domyślny plików PDF - wskazuje katalog, w jakim zapisywane są pliki PDF



W oknie „Ustawienia Raportów” zmieniono pozycje kontrolki oraz dodano nowe, rozszerzające możliwości wybierania szablonów

- po zaznaczeniu opcji „wspólne szablony” użytkownik ma możliwość wyboru spośród szablonów dostępnych w katalogu \Raporty\Template
- po zaznaczeniu opcji „własne szablony” użytkownik ma możliwość wyboru spośród szablonów dostępnych w utworzonym przez siebie katalogu, który jest wybrany w domyślnej ścieżce zapisywania pliku („Katalog domyślny szablonów”)



9. Rozszerzenie mechanizmu eksportu i importu XML

Rozszerzono mechanizm eksportu i importu XML. Nowe rozwiązanie daje bardziej ergonomiczne podejście do operacji eksportu danych. Operację tą można wykonać z jednego miejsca dla pracownika, wzorca, firmy, za pomocą jednego pliku XML.

Został opracowany nowy format XML polegający na uproszczeniu struktury pliku XML. Wprowadzono opcję „Eksport XML (w. 2009)”. Obejmuje ona eksport i import danych pracowników, ich przypisania do wzorców oraz inicjalizację kalendarzy.

W pliku XML zostały użyte przestrzenie nazw, za pomocą których będą identyfikowane poszczególne obiekty danych. Obiekty „pracownik”, „wzorzec” i „firma” są identyfikowane przez atrybuty, które można wybrać w ustawieniach (obok dotychczasowego Eksport):

pracownik, może posiadać atrybuty identyfikujące:

Nazwisko

Imię

DataUrodz

PESEL

Nip

Guid

Skrót

wzorzec, może posiadać atrybuty identyfikujące:

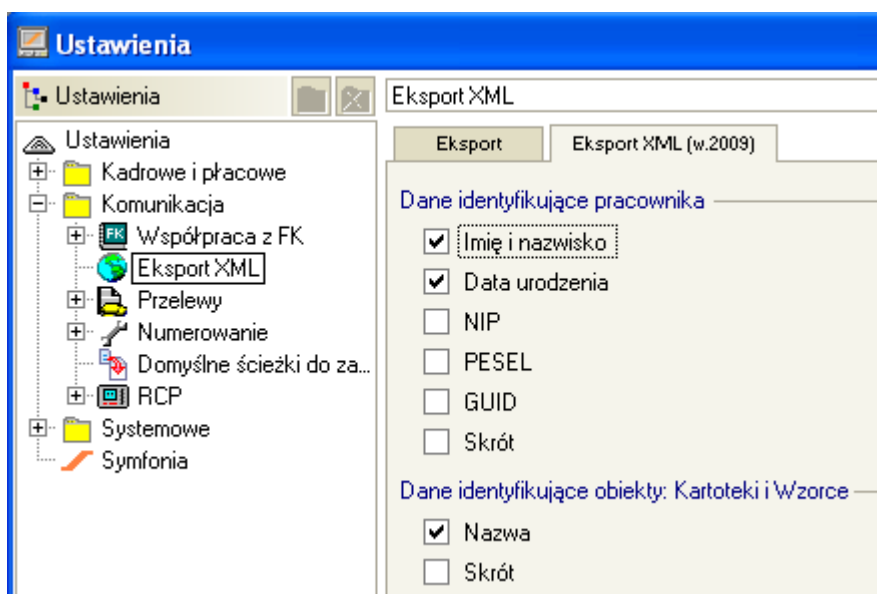
Nazwa

Skrót

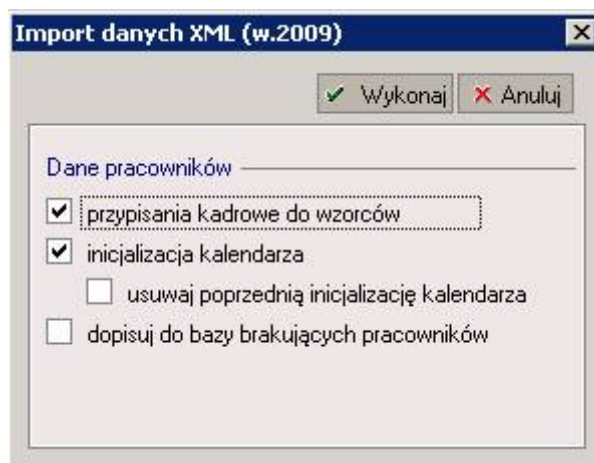
firma, posiada atrybuty wyłącznie informacyjne – nie wczytywane przy imporcie:

Nazwa pełna

Skrót



W programie poza przygotowaną zakładką definicyjną w ustawieniach dodano okienko importu danych umożliwiające wybór danych pracowników oraz okienko eksportu danych pracowników umożliwiające wybór danych do eksportu.



10. SODiR - zmiany od 01.10.2008 r.

01 października 2008 r. weszło w życie rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej zmieniające kwotę ryczałtowo ustalonych podwyższonych kosztów dla pracowników, którzy nie mają obniżonego do 7 godz. wymiaru czasu pracy (na przykład pracownicy ochrony) i mają stopień niepełnosprawności znaczny lub umiarkowany. Kwotę ryczałtowo ustalonych podwyższonych kosztów zatrudniania obniża się o 12,5% najniższego wynagrodzenia stanowiącego podstawę wyliczenia ryczałtu (obecnie $12,5 * 936 \text{ zł} = 117 \text{ zł}$).

W związku z powyższymi zmianami w programie:

zmodyfikowano formułę 'SOD inf-d-p/inf-u-p - koszty ryczałt', która teraz uwzględnia zmiany od 2008.10.01

w elemencie kadrowym zgrupowanym 'Dodatkowe dane dla PFRON' został dodany atrybut 'obniżony wymiar czasu pracy?', który ma ustawioną wartość domyślną TAK.

Aby koszty ryczałtowe zostały pomniejszone należy ustawić pracownikowi daną kadrową 'Dodatkowe dane dla PFRON.obniżony wymiar czasu pracy?' na NIE.

11. Nowe raporty do ZUS

Dodano nowe raporty:

- Zgłoszenie zmiany danych identyfikacyjnych osoby ubezpieczonej ZUS ZIUA
- Zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu ZUS Rp-7

Szczegółowy opis znajduje się w dokumencie Raporty do ZUS - nowe i rozszerzenie istniejących (2009).pdf

12. Konsolidacja Systemu Forte

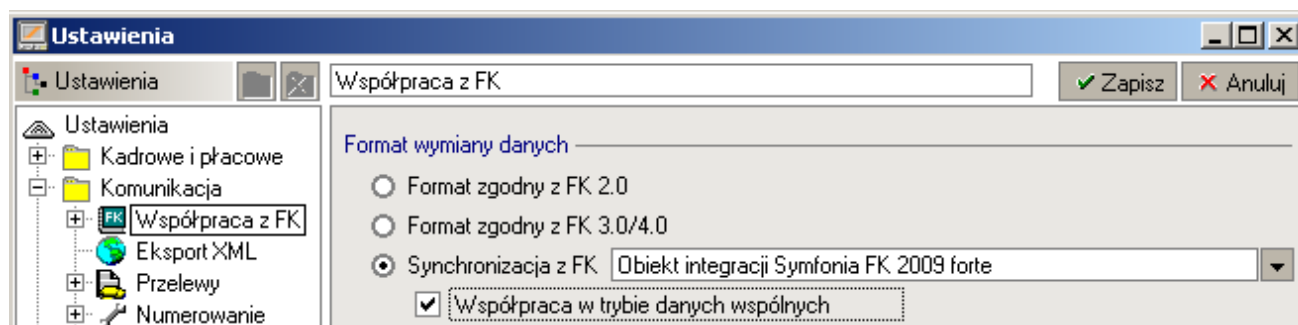
System Forte od wersji 2009 może pracować w modelu jednolitych danych kontrahentów, pracowników i słowników. Zintegrowanie danych wspólnych pozwala, np. na jednokrotne wprowadzanie danych nowego kontrahenta w wybranym module systemu, a wykorzystanie ich przez użytkowników innych aplikacji. To samo dotyczy modyfikacji danych np. adres wystarczy zaktualizować raz, a ta informacja stanie się dostępna dla wszystkich. W modelu jednolitych danych mogą aktualnie współpracować Finanse i Księgowość, Handel, Kadry i Płace, Środki Trwałe.

Opisywany powyżej model pracy wymaga przeprowadzenia dodatkowych czynności profesjonalnej konfiguracji systemu. Procedura obejmuje jednorazowe scalenie danych i konfigurację mechanizmów kontroli spójności w systemie. Specjaliści z Działu Wdrożeń Sage Symfonia Sp. z o.o., oraz specjaliści od wdrożeń Partnerów pomogą Państwu w przeprowadzeniu tego procesu szybko i skutecznie.

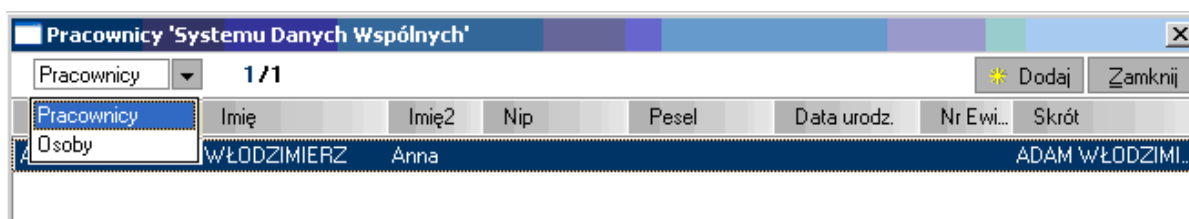
Dla modelu pracy w trybie danych wspólnych wprowadzone zostały również zmiany w module Kadry i Płace Forte:

Podczas pracy na danych wspólnych, nie ma konieczności eksportu danych pracowników przez mechanizmy Integracji z FK oraz uzgadniania w zakresie zgodności danych pracowników pomiędzy programami oraz pobierania od programu FKF identyfikatorów pracowników z FK.

Aby pracować na wspólnych danych należy wybrać na oknie ustawień sposób współpracy z FK jako: Synchronizacja z FK -Obiekt integracji Symfonia FK 2009 forte i zaznaczyć opcję Współpraca w trybie danych wspólnych.



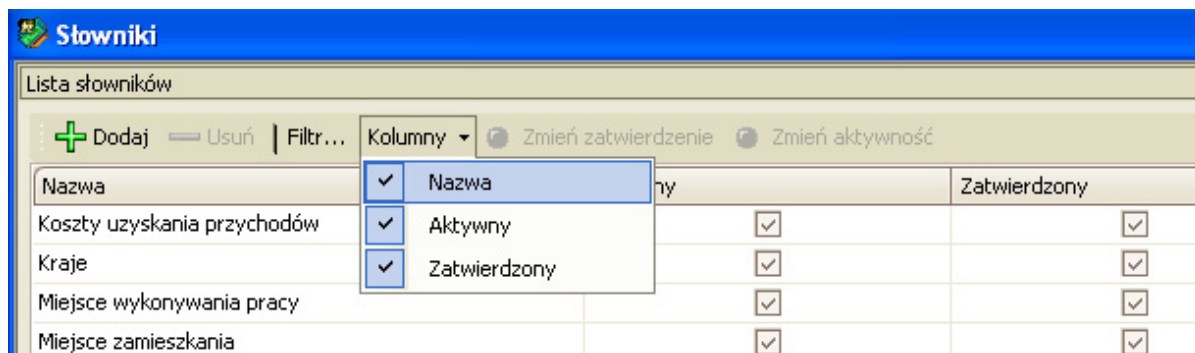
Pracownicy, osoby są wspólnymi obiektami w „Symfonii Forte 2009” i jeśli dane pracowników zostały wprowadzone w „Kadrach i Płacach Forte”, praca odbywa się tak jak dotychczas. Jeśli dane pracowników zostały wprowadzone w innym module, a dopiero potem zostały zsynchronizowane do „Kadr i Płac Forte”, nie pojawiają się automatycznie w kartotece Pracownicy, tylko w nowym oknie Pracownicy ‘Systemu Danych Wspólnych’. Okno to prezentuje listę pracowników (lub osób), którzy zostali wprowadzeni za pomocą innych modułów i nie są jeszcze zatwierdzeni w programie „Kadry i Płace Forte”. Opuszczana lista, która znajduje się w tym oknie, pozwala wybrać czy na liście mają być wyświetlani „Pracownicy”, czy „Osoby”, (które nie są pracownikami).



Do zatwierdzenia (osoby lub pracownika systemu danych wspólnych) służy przycisk Dodaj.

Po jego użyciu podświetleni pracownicy (lub osoby) zostają dodani do kartoteki pracowników programu Kadry i Płace Forte.

W obecnej wersji programu w słownikach pojawiły się trzy kolumny: Nazwa, Aktywny, Zatwierdzony. Są one pomocne w pracy na słownikach również w innych modułach. Jeśli nie potrzebujemy do pracy ze słownikami wszystkich kolumn możemy ustawić sobie tryb pracy bez widocznych kolumn odznaczając wybrane kolumny.



13. Pozostałe zmiany

Modyfikacje w raportach:

- Zmodyfikowano raport Zastępcza asygnata zasiłkowa Z-7 (nowy opis raportu Raport Zastępcza asygnata zasiłkowa Z-7 (2009).pdf
- Rozszerzono obsługę raport ZUS ZCNA eksport
- Dodano nowe raporty: PIT-11(16), PIT-4R(2)
- W raporcie Rozwiązanie umowy o pracę zmieniono sposób pobierania nazwy miejscowości z atrybut z „miejscowość” na „miejscowość rozwiązania” z elementu kadrowe zgrupowanego „umowa o pracę”.
- Umożliwiono wykonanie kolejnych raportów do MS Word:
 - Rozwiązanie umowy skr.,
 - Porozumienie o rozwiązaniu Umowy o Pracę,
 - Rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia.
- Zmodyfikowano raport „ZUS RSA eksport” – gdy występuje kilka zdarzeń w miesiącu (np. Choroba) wykonują się raport z jedna pozycją.
- Poprawiono raport „Świadectwo pracy” wyświetlany w MS Word w sytuacji gdy pracownik miał więcej niż 1 zdarzenie „Urlop bezpłatny”.

Modyfikacje w algorytmach obliczeniowych:

- Poprawiono sposób obliczania potrącenia za urlop w przypadku nieobecności z tytułu przebywania na urlopie wypoczynkowym oraz okolicznościowych trwających cały miesiąc.
- Poprawiono sposób wyliczania wymiaru urlopu dla specyficznych sytuacji.
- Poprawiono wyliczanie staży do urlopu dla sytuacji, gdy okres zatrudnienia pokrywa się z okresem nauki oraz w przypadku zatrudnienia przez niepełny miesiąc kalendarzowy.
- Poprawiono wyliczanie atrybutu „obowiązujący wymiar czasu pracy” (bilans Rozliczenie czasu pracy/godziny nadliczbowe) w sytuacji, gdy w tym samym miesiącu wystąpiła praca poza harmonogramem oraz urlop okolicznościowy.

- Poprawiono wyliczanie atrybutu „liczba godzin przepracowanych w okresie” (bilans Rozliczenie czasu pracy/godziny nadliczbowe), gdy zdarzenie Choroba zostało wstawione do zamkniętego okresu (okres rozliczeniowy dłuższy niż 1 miesiąc).

Inne zmiany:

- Wprowadzono optymalizację wydajności programu
- Dodano nowy system RCP 'Polman-Software' (zgodny z formatem Symfonia)
- Zaktualizowano dane urzędów skarbowych
- Zaktualizowano parametry ZUS (raport „Ustawienie parametrów na 2009 rok”)
- Zmieniono nazwę atrybutu elementu kadrowego zgrupowanego z "kod" na "kod pocztowy". Ważne: przy imporcie danych XML z poprzednich wersji należy zmienić nazwę tego atrybutu w pliku XML przed wczytaniem danych.
- W bilansach urlopowych zmieniono sposób wykazywania liczby godzin na format HH:MM (godziny\minuty) oraz zwiększono zaokrąglenie liczby dni do trzech miejsc po przecinku.
- Do słownika Kraje dodano atrybut dodatkowy o nazwie 'kod kraju'. Jest on używany do tworzenia plików XML do przesyłania deklaracji podatkowych drogą elektroniczną. Dla krajów występujących w słowniku należy uzupełnić kod kraju.

Pozostałe uwagi dotyczące programu.

Zmiany wprowadzane przez nowe wersje w definicjach elementów programu mogą powodować konieczność przeliczenia niektórych wartości danych kadrowych. W takiej sytuacji po konwersji firmy do nowej wersji może wystąpić czasowe spowolnienie pracy programu związane właśnie z przeliczaniem tych danych w momencie ich pierwszego użycia.

Przy przejściu do wersji 2008 dotyczy to danych związanych z rozliczaniem urlopów.

W celu jednorazowego przeliczenia danych dla wszystkich pracowników należy wybrać funkcję *Zbiorczego wprowadzanie danych kadrowych* dla wybranej grupy pracowników. Następnie należy wybrać zestaw *Urlopy i Ekwiwalenty*, ustawić zakres dat dla przeglądania danych na od – pusty i do – pusty. Podczas wczytywania danych przeliczą się wszystkie wartości zgodnie z nowymi algorytmami. Proces ten może trwać długo w zależności od wielkości bazy danych. Inną możliwością jest wykonanie eksportu danych kadrowych (zestaw *Urlopy i Ekwiwalenty*) do pliku XML (daty w okresie od: do: należy ustawić na puste).

1. Niektóre obiekty programu Symfonia® Kadry i Płace dostarczane są jedynie dla zachowania zgodności z firmami założonymi w programie Symfonia® Płace wersja 2.5x i wcześniejsze. Nie należy ich używać po dokonaniu pełnej migracji danych do programu Symfonia® Kadry i Płace ani w nowo zakładanych firmach. Dotyczy to następujących obiektów:
 - Elementy kadrowo-płacowe, których nazwa rozpoczyna się od zwrotu "(P)", np. "(P) umowa o dzieło"
 - Elementy kadrowo-płacowe mających w nazwie zwrot "(do '98)", np. "składka ZUS (do '98) zleceniodawcy"
 - Wzorce kadrowo-płacowych mających w nazwie zwrot "(do '98)", np. "Umowa zlecenie z ZUS (do '98)"
2. **Nie należy** w jednym okresie płacowym rozliczać dla danego pracownika wynagrodzeń mających **różny tytuł ubezpieczenia**, np. wynagrodzeń z umowy o pracę i wynagrodzeń z umowy zlecenia

z ubezpieczeniami. W takim przypadku należy utworzyć dwa oddzielne okresy płacowe: okres płacowy do rozliczania wynagrodzeń z umów o pracę i okres płacowy do rozliczania wynagrodzeń z umów zleceń z ubezpieczeniami. Analogicznie w oddzielnych okresach należy rozliczać również zasiłek macierzyński oraz zasiłek wychowawczy.

3. W związku z wymogiem podawania od 1999 roku na deklaracjach ZUS "tytułu ubezpieczenia" zaleca się niestosowanie bezpośrednio elementów płacowych (w tym elementów zgrupowanych) określających umowę cywilno-prawną, lecz stosowanie odpowiednich zdarzeń, dzięki czemu uniknie się konieczności ręcznego określania kodu tytułu ubezpieczenia oraz wymiaru składki na ubezpieczenie wypadkowe. Stosując wyżej wspomniane wzorce program będzie również sygnalizował sytuację, gdy w jednym okresie płacowym występują różne tytuły ubezpieczenia. W takim przypadku dla elementu "**Tytuł ubezpieczenia**" pojawi się wartość "#KONFLIKT!" i program nie zezwoli na zamknięcie okresu płacowego.
4. W przypadku konieczności zmiany elementów typu miesięczne koszty uzyskania, miesięczna ulga podatkowa wprowadzana wartość musi obowiązywać przez cały miesiąc kalendarzowy. Przykładowo, jeśli pracownik został zatrudniony 10 lutego i ma mieć zerową ulgę podatkową lub koszty uzyskania przy dojazdach, to należy przyporządkować pracownika do odpowiedniego wzorca (odpowiednio "Zerowa ulga podatkowa" lub "Koszty uzyskania przy dojazdach") od pierwszego dnia miesiąca, czyli od 1 lutego.
5. **Uwaga**, aby prawidłowo wykonać raporty do MS Office (lista płac, Świadectwo pracy, Raport Użytkownika, Raporty GUS, karta ewidencji czasu pracy) należy posiadać zarejestrowaną wersję MS Office (MS Word oraz MS Excel) w wersji 97 lub wyższej (dla wersji 97 należy zainstalować ServicePack 2 lub wyższy).

Uaktualnienia programu

Po kliknięciu ikony katalogu **SYMFONIA** w oknie **Ustawienia** w prawej części okna pojawia się wizytówka firmy z adresem i telefonami producenta programu. Na wizytówce jest także interaktywny adres strony WWW firmy oraz strony, na której można dowiedzieć się o uaktualnieniach do programu. Jeżeli jesteś podłączony do Internetu, to możesz po kliknięciu w adres internetowy odpowiedniej strony, połączyć się z tą stroną, a także pobrać najnowsze uaktualnienia (np. obsługujące nowe druki deklaracji).